

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TELEORMAN**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE**

**HOTĂRÂRE**

**Privind : aprobarea Regulamentului privind organizarea evenimentului  
„ Zilele Orașului Videle 2026”**

**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN**  
**ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ EXTRAORDINARĂ**

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr. 9290/27.05.2026 al Primarului Orașului Videle;
- Raportul de specialitate nr. 9292/27.05.2026 al Serviciului Economic, Piață și Administrativ;
- Avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al orașului Videle .
- Prevederile OG. Nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HGR nr.348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în zone publice;
- Prevederile art.129, alin (1),alin. (2), lit. d), alin (7), lit. a), d)-f) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,  
În temeiul art. 139 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art. 1.** Se aprobă Regulamentul privind organizarea evenimentului „ Zilele Orașului Videle 2026” conform Anexei nr. 1 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 2.** Se desemnează Comisia pentru organizarea evenimentului „Zilele Orașului Videle 2026” conform Anexei nr. 2 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Orașului Videle și Serviciul Economic, Piață și Administrativ din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului Orașului Videle.

**Art.4** La data aprobării prezentei hotărâri, HCL nr. 100/30.05.2025 își încetează aplicabilitatea.

**Art.5.** Prin grija Secretarului general al Orașului Videle va fi făcută publică prin afișare pe site-ul instituției publice [www.primariavidele.ro](http://www.primariavidele.ro)

**PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**BERECHET AMALIA – CORINA**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**IVAN CORINA NICOLETA**

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 16 voturi “pentru”, -\_- “impotriva”,  
-\_- “abțineri”, din nr. de 17 consilieri în funcție, din care 16 prezenți

## REGULAMENT

### privind organizarea evenimentului „ Zilele Orașului Videle 2026”

- (1) Primăria Orașului Videle organizează, de regulă, în fiecare an „Zilele Orașului Videle”
- (2) În timpul desfășurării evenimentului în perimetrul stabilit, vor avea loc reprezentații artistice, activități economice și alte activități de agrement și divertisment. Prin dispoziția Primarului Orașului Videle se constituie o comisie cu atribuții de organizare și desfășurare pentru acest eveniment.
- (3) Programul desfășurării evenimentului va fi comunicat prin publicare la sediul Primăriei Orașului Videle, pe pagina de internet a instituției regăsită la adresa [www.primariavidele.ro](http://www.primariavidele.ro), precum și prin intermediul rețelelor de socializare.
- (4) Programul activităților comerciale va fi în intervalul 10:00 – 23:00, cu perioadă de aprovizionare între orele 08:00 – 09:45. Accesul autovehiculelor de aprovizionare în afara intervalului anterior menționat este strict interzis.
- (5) Scena pentru spectacolele artistice va fi amplasată cu cel mult 2 zile anterior desfășurării evenimentului.
- (6) Este interzisă amplasarea operatorilor economici și/sau a echipamentelor acestora pe spațiul verde și afectarea de către aceștia a spațiului respectiv.
- (7) Operatorul economic răspunde de distrugerea și/sau afectarea spațiului verde din imediata vecinătate a locului în care este amplasat și este obligat să îl readucă la starea inițială amplasării.
- (8) Se pot înscrie:
  - persoane juridice (ONG, SRL, PFA, IF, II) – producători sau comercianți de produse nealimentare;
  - persoane juridice (ONG, SRL, PFA, IF, II) – producători sau comercianți de produse alimentare (cozonac, kurtos, plăcinte, langoși, prăjituri, dulcețuri de casă, siropuri, produse apicole, vin, cafea, sucuri, preparate fast-food, brânzeturi și produse tradiționale din carne, ciocolată, bomboane, conserve de casă, zacuscă etc.);
  - persoane juridice (ONG, SRL, PFA, IF, II) – prestatori servicii de activități recreative;
  - persoane fizice.
- (9) Operatorii economici care își vor desfășura activitatea pe parcursul evenimentului pot comercializa următoarele tipuri de produse:
  - a) Produse alimentare:

- produse alimentare de tip fast-food, preparate la standuri/rulote (minuturi, burger, pizza, hot dog, cartofi prăjiți, mici, produse din carne la grătar etc.);
- produse alimentare din aluat preparate în cadrul evenimentului având 1, 2 sau mai multe produse principale (clătite, gogoși, plăcinte, kurtos, langoși etc.);
- produse alimentare ambalate, comercializate direct de producători (ciocolată și prăjituri de casă, zacuscă, dulcețuri, siropuri, conserve de casă, miere și produse apicole etc.);
- produse alimentare ambalate comercializate de terți;
- produse alimentare cum ar fi: porumb fiert/copt, popcorn, vată de zahăr;
- băuturi nealcoolice (cafea, sucuri, limonadă etc.).

b) Produse nealimentare:

- produse handmade sau de artă meșteșugărească;
- produse naturiste de îngrijire personală etc.;
- jucării pentru copii (plușuri, mașinuțe, păpuși, puzzle-uri etc.);
- florărie;
- textile și țesături tradiționale;
- articole vestimentare tradiționale;
- cărți, reviste, publicații etc.

(10) Operatorii economici care solicită ocuparea temporară a terenurilor aparținând domeniului public/privat al Primăriei Orașului Videle, precum și a căsuțelor din lemn, vor depune la sediul Primăriei Orașului Videle o cerere cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării evenimentului, însoțită de următoarele documente:

a) Pentru operatorii economici care vor desfășura activitate de alimentație publică / terase și/sau activitate de comercializare a produselor alimentare:

- certificat de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, precum și certificat constatator;
- aviz de la Autoritatea pentru Sănătate Publică și Autoritatea Sanitar Veterinară pentru Siguranța Alimentelor, precum și certificat sanitar veterinar (declarație de conformitate) pentru produsele de origine animală;
- copia cărții de identitate a administratorului;
- copii ale certificatelor de producător sau copii de pe atestatele de produse tradiționale;
- copii atestate de produse tradiționale eliberate de MADR (conformate cu originalul)
- carte de identitate, talon care să ateste faptul că vehiculul destinat desfășurării de activități comerciale este de tip comercial și are inspecția tehnică periodică valabilă (pentru food truck-uri);
- declarație pe propria răspundere privind asigurarea și respectarea normelor igienico sanitare privind păstrarea, prepararea și comercializarea produselor alimentare;
- declarație pe propria răspundere precum că nu se vor depozita materiale (navete, scaune, mese etc.) pe spațiul verde și că nu vor distruge/afecta spațiile verzi din imediata vecinătate;
- pe cerere se vor menționa datele persoanei de contact (inclusiv numărul de telefon);

b) Pentru prestatorii de servicii de agrement, deținătorii de echipamente de joacă/distractive pentru copii (carusel, trenuleț, echipamente gonflabile):

- certificat de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, precum și certificat constatator, nu mai vechi de 30 de zile;

- autorizație ISCIR, vizată la zi;

- declarație pe propria răspundere privind asigurarea curățeniei, precum și că nu se vor depozita materiale pe spațiul verde și că nu va distruge/afecta spațiile verzi din imediata vecinătate;

- pe cerere se vor menționa datele persoanei de contact (inclusiv numărul de telefon);

c) Pentru comercializarea produselor nealimentare, flori, obiecte ale meșteșugarilor, obiecte de cult etc.:

- certificat de înregistrare fiscală eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, precum și certificat constatator, nu mai vechi de 30 de zile;

- certificat de producător;

- declarație pe propria răspundere privind asigurarea curățeniei, precum și că nu se vor depozita materiale pe spațiul verde și că nu va distruge/afecta spațiile verzi din imediata vecinătate;

- pe cerere se vor menționa datele persoanei de contact (inclusiv numărul de telefon).

(11) Amplasarea se va face întâi pentru agenții economici cu sediul în Orașului Videle apoi, în funcție de spațiul rămas disponibil, se vor repartiza și agenților economici din altă localitate, în ordinea depunerii cererilor.

(12) Cererea va fi însoțită de documentele prevăzute la punctul (10) din prezentul Regulament.

(13) Cererile vor fi luate în considerare doar în cazul în care amplasamentul solicitat este disponibil, sunt îndeplinite condițiile de autorizare și sunt depuse la termen.

(14) Depunerea cererii la Registratura Primăriei Orașului Videle nu înseamnă și aprobarea acesteia. În situația în care există două sau mai multe solicitări de ocupare a aceluiași amplasament, acesta va fi atribuit în funcție de data depunerii cererii (numărul de înregistrare al cererii).

(15) Primăria Orașului Videle va elibera fiecărui agent economic care va desfășura activități comerciale, un Acord pentru desfășurarea de activități comerciale temporare pentru comerț stradal de mic detaliu.

(16) Este interzisă montarea de corturi, umbrele, copertine sau alte asemenea în fața sau pe lateralele căsuțelor din lemn.

(17) Conectarea comercianților la rețeaua electrică se va face numai de persoane autorizate. Orice intervenție (branșare, debranșare, remediere) se va efectua numai de persoanele autorizate care au conectat comerciantul la rețeaua electrică. Becurile de iluminat vor fi numai de tip LED, nefiind permisă înlocuirea cu becuri cu incandescență.

(18) Pentru desfășurarea temporară de activități comerciale cu ocazia organizării de evenimente pe raza Orașului Videle, se vor percepe următoarele tarife:

- **Taxa închiriere casuța „ Zilele Orașului Videle 2026”- 1000 lei**
- **Taxa pentru teren ( gratar) -2500 lei**
- **Consum energie electrica/perioada eveniment-1000 lei/casuta**

Închirierea căsuțelor din lemn se va face prin semnarea unui contract de închiriere încheiat între Primăria Orașului Videle și agentul economic solicitant.

**Taxele mai sus menționate vor fi achitate la Compartimentul Impozite si Taxe Locale – Primaria Orașului Videle.**

Condiții impuse de organizator:

- să se respecte orarul de funcționare și cel de aprovizionare, inclusiv orele limită de servire a clienților, respectiv de închidere a standurilor de alimentație publică ce vor fi comunicate de organizator în timp util, înainte începerii evenimentului;
- să se afișeze prețurile produselor lizibil, în moneda națională;
- să se respecte programul artistic al evenimentelor și să nu tulbure, sub nicio formă, desfășurarea acestuia, prin muzică ambientală sau alte mijloace;
- să își prezinte produsele în mod atractiv, în limba română;
- să gestioneze spațiul acordat până la data predării sale, răspunzând de securitatea și paza spațiului, precum și a produselor depozitate ori comercializate;
- să aibă în dotare un stingător de minim 3 kg;
- uleiurile alimentare uzate, rezultate în urma preparării unor produse alimentare, se vor colecta în recipiente adecvate (bidoane);
- cenușa rezultată de la prepararea unor produse va fi depozitată separat, în recipiente metalice;
- deșeurile vor fi colectate selectiv, în saci galbeni și negri, care vor fi depuși în containere distincte;
- în cazul montării corpurilor / pavilioanelor sunt acceptate doar culorile alb, crem sau bej (de 3X3 m sau mai mare). Dacă agentul comercial nu dispune de un astfel de cort, organizatorii nu vor accepta înscrierea;
- să se asigure curățenia primară în interiorul și în jurul locului închiriat;
- în perimetrul de desfășurare a evenimentelor se interzice comercializarea oricăror alte produse decât cele aprobate prin prezentul Regulament. În caz contrar se vor aplica sancțiuni de către Serviciul Poliția Locală;
- se interzic jocurile de noroc gen “Roata norocului”, “Alba-Neagra”, “Aparat Box”etc.;
- pe întreaga durată de desfășurare a evenimentelor, curățenia la locul de comercializare va fi asigurată de agenții economici participanți, respectând prevederile legale în domeniul

protecției mediului. Este strict interzisă deversarea oricăror substanțe pe domeniul public sau în rigolele din vecinătate;

- agenții economici participanți își asumă întreaga responsabilitate cu privire la siguranța alimentelor și sănătatea populației în raport cu produsele prezentate, prepararea și manipularea produselor alimentare de origine animală și nonanimală;

- pentru comercializarea de băuturi sau alimente, comercianții au obligația să asigure ambalarea corespunzătoare și să folosească ambalaje biodegradabile;

- se interzice comercializarea de băuturi alcoolice persoanelor minore.

(19) Pentru prevenirea unor evenimente nedorite, se impune respectarea următoarelor reguli privind asigurarea protecției cetățenilor împotriva riscurilor de accidentare și de izbucnire a unui incendiu în perioada desfășurării evenimentelor:

- intervențiile tehnice (montaje, bransamente, reparații) asupra diferitelor instalații și echipamente tehnice (de curent, de apă, de gaz) se vor efectua numai de către persoane autorizate, având specialitatea și pregătirea aferentă;

- folosirea focului deschis se va face în conformitate cu normele P.S.I. în vigoare;

- se interzice blocarea cu mărfuri sau ambalaje, chiar și pentru perioade scurte de timp, a căilor de acces;

- depozitarea materialelor, a mărfurilor, se va face în mod organizat, ținându-se seama de proprietățile fizico-chimice ale acestora și asigurându-se spații de siguranță și acces;

- parcarea autoturismelor personale și de transport marfă se va face doar în locuri destinate în acest sens;

- fiecare colaborator sau participant la evenimente are obligația să cunoască și să respecte reglementările legislației din domeniul securității muncii, al prevenirii și stingerii incendiilor, fiind direct răspunzători în cazul încălcării acestora.

(20) Amplasarea ilegală de automate de cafea/dulciuri și/sau frigidere sau vitrine frigorifice în orice zonă a spațiului destinat evenimentului, precum și încălcarea oricărei prevederi din prezentul Regulament duce la retragerea Acordului eliberat de Primăria Orașului Videle și la încetarea continuării activității, fără ca operatorul economic să poată solicita restituirea taxelor achitate.

(21) Persoanele fizice și juridice răspund contravențional în conformitate cu legislația în vigoare pentru:

- folosirea neautorizată a spațiilor verzi;

- desfășurarea neautorizată a activităților economice, de turism și agrement pe spațiile verzi;

- deteriorarea spațiilor verzi în urma incendiilor sau a comportării iresponsabile cu focul;

- aruncarea pe spațiile verzi de mase plastice, hârtii, sticle, resturi animaliere, deșeuri menajere și orice alte deșeuri;

- distrugerea sau deteriorarea drumurilor, aleilor, sistemelor de drenaj, instalațiilor tehnice și ingineresti de pe spațiile verzi;

- distrugerea spațiilor verzi prin poluare cu ape reziduale, chimicale, deșeuri de producție sau alte substanțe nocive.

(22) Operatorii economici care ocupă temporar teren cu ocazia desfășurării de evenimente pe raza orașului Videle sunt obligați să respecte normele P.S.I. și S.S.M. în vigoare.

(23) Măsuri P.S.I.:

- fumatul este permis numai în locuri special amenajate, participanții fiind rugați să respecte cu strictețe această regulă;

- se interzice blocarea cu orice fel de materiale a culoarelor și căilor de acces;

- se interzice blocarea hidranților, a surselor de apă și a stingătoarelor;

- se interzice folosirea instalațiilor, utilajelor sau materialelor de P.S.I. în alte scopuri decât cele destinate;

- desfășurarea activităților în cadrul evenimentului se va face astfel încât să nu fie împiedicată circulația persoanelor, utilajelor și instalațiilor destinate stingerii incendiilor;

- este strict interzisă depozitarea de materiale inflamabile (benzină, motorină, uleiuri etc.) în interiorul perimetrului de desfășurare a evenimentului;

- participanții au obligația ca, în cazul observării unui început de incendiu, să anunțe de îndată organizatorul;

- organizatorul este obligat să faciliteze cu maximă urgență accesul personalului specializat în zona afectată de incendiu;

- se interzice executarea sau modificarea instalațiilor de iluminat și energie electrică de către persoane neautorizate sau fără prezența personalului specializat;

- se interzice executarea lucrărilor de sudură și a altor lucrări cu flacără deschisă fără autorizația organizatorului;

- ambalajele și deșeurile vor fi evacuate imediat, colectarea lor făcându-se la punctele stabilite de către organizator în acest scop;

- parcarea autovehiculelor se va efectua în spațiile special destinate în exteriorul zonei de eveniment;

- orice daune provocate prin incendii sau prin alte mijloace cad în sarcina exclusivă a celui ce le-a provocat;

- organizatorul va veghea la respectarea principiilor și recomandărilor de amenajare, urmând ca, în cazul încălcărilor acestora, să ia măsuri în consecință.

(24) Serviciul de salubritate local răspunde de organizarea curățeniei și igienei publice în perimetrul și zona vecină desfășurării evenimentului.

(25) Prin grija serviciului de salubritate se vor realiza următoarele acțiuni:

- îndepărtarea tuturor deșeurilor depozitate în alte locuri decât cele special amenajate;

- curățarea părții carosabile, a trotuarelor și rigolelor pe străzile prin care se asigură accesul în zona desfășurării tuturor activităților economice, de agrement, cultural-artistice și sportive;

- asigurarea iluminatului public la un nivel corespunzător pe străzile și în toate zonele de desfășurare a activităților economice, de agrement, cultural-artistice și sportive;

- amplasarea a minim 3 containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor în zona desfășurării de activități comerciale, de agrement, cultural-artistice și sportive stradale, precum și minim 3 containere pentru colectarea selectivă a deșeurilor din zona căsuțelor din lemn care vor fi ridicate ori de câte ori se impune;

- montarea a minim 2 cabine WC ecologice în imediata vecinătate a zonei de desfășurare a activităților de alimentație publică;

- perioada de funcționare a WC-ului ecologic pe perioada desfășurării evenimentelor va fi între orele 10:00 – 24:00, igienizarea acestuia efectuându-se ori de câte ori este necesar.

(26) Taxa de colectare și transport a deșeurilor este în cuantum de 100 lei/eveniment.

(27) Pe durata desfășurării evenimentelor, operatorii economici și publicul participant sunt obligați să respecte ordinea și liniștea publică, precum și prevederile legale referitoare la desfășurarea activităților comerciale.

(28) În zona desfășurării evenimentelor este interzisă folosirea materialelor pirotehnice și a altor materiale periculoase care pot produce răni.

(29) Echipamentele de distracție care prezintă risc de accidentare vor respecta condițiile prevăzute de H.G. nr. 435/2010, cu modificările și completările ulterioare.

(30) Prin completarea și semnarea cererii de înscriere la evenimentele ce se vor desfășura pe raza Orașului Videle, agenții economici participanți declară că au luat cunoștință de prevederile prezentului Regulament, sunt de acord cu acestea și se angajează că le vor respecta întocmai sub sancțiunea excluderii de la evenimente și eliberarea de îndată a lotului/loturilor atribuite.

(31) Serviciul Poliția Locală din cadrul Primăriei Orașului Videle va proceda la ridicarea standurilor neaprobată și a celor care nu respectă prevederile prezentului Regulament.

PRESEDINTE DE SEDINTA  
BERECHEȚ AMĂLIA CORINA



ANEXA nr. 2 la HCL Oraş Videle nr. ~~1/2~~ 29.05.2026

### COMISIA

desemnată pentru organizarea evenimentului „Zilele Oraşului Videle 2026”

- 1.- Berechet Amalia Corina - Consilier local –preşedinte
- 2.- Balescu Marian Marcu- Inspector
3. - Draghici Gina Lucica – Bibliotecar
4. - Radu Dan Andrei- Inspector de specialitate ( membru supleant)
- 5 - Tudor Razvan Adrian – Inspector ADPP (membru supleant)

PRESEDINTE DE SEDINTA ,  
BERECHET AMALIA – CORINA